

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА  
 Должность: РЕКТОР  
 Дата подписания: 11.07.2022 10:34:40  
 Уникальный программный ключ:  
 9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУ-ГПУ»)**  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
ФТД	Актуальные проблемы грамматики английского языка
Код направления подготовки	44.03.05
Направление подготовки	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Английский язык. Иностранный язык
Уровень образования	бакалавр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Смирнова Марина Владимировна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
кафедра английского языка и методики обучения английскому языку	Кунина Наталья Ефимовна	10	13.06.2019	
	Челпанова Е.В.	1	10.09.2020	

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю) .....	4
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	5
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	7
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	13
7. Перечень образовательных технологий .....	15
8. Описание материально-технической базы .....	16

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Актуальные проблемы грамматики английского языка» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования бакалавр). Дисциплина является факультативной.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Актуальные проблемы грамматики английского языка» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Грамматический курс английского языка», «Практический курс английского языка», «Языкознание», при проведении следующих практик: «учебная практика (ознакомительная по английскому языку)».

1.4 Дисциплина «Актуальные проблемы грамматики английского языка» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Домашнее чтение (на английском языке)», «История английского языка», «Коммуникативный практикум английского языка», «Методика обучения и воспитания (английский язык)», «Модуль 7 "Методический"», «Практика устной и письменной речи (английский язык)», «Теория и практика перевода английского языка».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Усвоение комплекса универсальных компетенций, предусмотренного ФГОС ВО и направлена на совершенствование грамматических умений и навыков студентов в устной и письменной речи.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) овладение основами теоретических знаний о грамматическом строе современного английского языка;
- 2) развитие умений правильного и адекватного оформления определенных типов высказывания;
- 3) формирование умения синтаксического анализа предложений;
- 4) формирование и развитие навыка самостоятельной работы со справочной литературой.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	
1	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
	УК 4.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.
	УК 4.3 Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	УК 4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.	3.1 грамматические нормы иностранного языка
2	УК 4.2 Умеет использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах); использовать для коммуникации средства ИКТ; оформлять письменную документацию в электронном виде в соответствии с действующими нормами, правилами и стандартами.	У.1 применять грамматические правила для оформления письменного и устного дискурса
3	УК 4.3 Владеет нормами деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в области устной и письменной речи	В.1 стратегиями построения устного и письменного дискурса

## 2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Итого часов
	ПЗ	СРС	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>48</b>	<b>60</b>	<b>108</b>
<b>Первый период контроля</b>			
<i><b>Синтаксис 1</b></i>	<b>32</b>	<b>40</b>	<b>72</b>
Простое предложение	16	20	36
Сложноподчиненное предложение	16	20	36
Итого по видам учебной работы	32	40	72
<i><b>Форма промежуточной аттестации</b></i>			
Зачет по факультативу			
<b>Итого за Первый период контроля</b>			<b>72</b>
<b>Второй период контроля</b>			
<i><b>Синтаксис 2</b></i>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>36</b>
Сложносочиненное предложение	8	10	18
Порядок слов в предложении. Инверсия	8	10	18
Итого по видам учебной работы	16	20	36
<i><b>Форма промежуточной аттестации</b></i>			
Зачет по факультативу			
<b>Итого за Второй период контроля</b>			<b>36</b>

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 3.1 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Синтаксис 1</b>	<b>32</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-4: 3.1 (УК 4.1), У.1 (УК 4.2), В.1 (УК 4.3)	
1.1. Простое предложение План лабораторных занятий 1. Изучение теоретического материала (подлежащее, сказуемое, согласованность подлежащего и сказуемого в предложении, второстепенные части предложения). 2.Тест (теория). 3. Терминологический минимум. 4. Упражнения. 5. Контрольная работа (практика). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	16
1.2. Сложноподчиненное предложение План лабораторных занятий 1. Изучение теоретического материала (сложноподчиненное предложения). 2.Тест (теория). 3. Терминологический минимум. 4. Упражнения. 5. Контрольная работа (практика). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	16
<b>2. Синтаксис 2</b>	<b>16</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-4: 3.1 (УК 4.1), У.1 (УК 4.2), В.1 (УК 4.3)	
2.1. Сложносочиненное предложение План лабораторных занятий 1. Изучение теоретического материала (сложносочиненное, предложения). 2.Тест (теория). 3. Терминологический минимум. 4.Упражнения. 5.Контрольная работа (практика). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	8
2.2. Порядок слов в предложении. Инверсия План лабораторных занятий 1. Изучение теоретического материала (порядок слов в предложении, инвертированный порядок слов). 2.Тест (теория). 3. Терминологический минимум. 4.Упражнения. 5.Контрольная работа (практика). Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	8

#### 3.2 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
<b>1. Синтаксис 1</b>	<b>40</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-4: 3.1 (УК 4.1), У.1 (УК 4.2), В.1 (УК 4.3)	

1.1. Простое предложение <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b> 1. Изучение теоретического материала. 2. Подготовка к тесту. 3. Составление терминологического глоссария. 4. Выполнение упражнений. 5. Подготовка к контрольной работе. 6. Перевод предложений. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	20
1.2. Сложноподчиненное предложение <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b> 1. Изучение теоретического материала. 2. Подготовка к тесту. 3. Составление терминологического глоссария. 4. Выполнение упражнений. 5. Подготовка к контрольной работе. 6. Перевод предложений. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	20
<b>2. Синтаксис 2</b>	<b>20</b>
<b>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</b> УК-4: 3.1 (УК 4.1), У.1 (УК 4.2), В.1 (УК 4.3)	
2.1. Сложносочиненное предложение <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b> 1. Изучение теоретического материала. 2. Подготовка к тесту. 3. Составление терминологического глоссария. 4. Выполнение упражнений. 5. Подготовка к контрольной работе. 6. Перевод предложений. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	10
2.2. Порядок слов в предложении. Инверсия <b>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</b> 1. Изучение теоретического материала. 2. Подготовка к тесту. 3. Составление терминологического глоссария. 4. Выполнение упражнений. 5. Подготовка к контрольной работе. 6. Перевод предложений. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4	10

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
<b>Основная литература</b>		
1	Каушанская В. Л. и др. Грамматика английского языка. Пособие для студентов пед. ин-тов Изд.3-е. Л., «Просвещение», 1973.- 384с.	
2	Каушанская В. Л. и др. Сборник упражнений по грамматике английского языка. Пособие для студентов пед. ин-тов Изд.3-е. Л., «Просвещение», 1973.- 208с.	
<b>Дополнительная литература</b>		
3	Утевская Н.Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Л. Утевская. — Электрон. текстовые данные. — СПб: Антология, 2012. — 480 с. — 978-5-94962-182-0. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/42358.html">http://www.iprbookshop.ru/42358.html</a>	
4	Красюк Н.И. Практическая грамматика английского языка [Электронный ресурс] : правила, таблицы, примеры / Н.И. Красюк, В.В. Красюк. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. — 158 с. — 978-5-222-21538-8. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/58987.html">http://www.iprbookshop.ru/58987.html</a>	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Контрольная работа по разделу/теме	Терминологический словарь/гlossарий	Тест	Упражнения	Зачет/Экзамен
УК-4					
3.1 (УК 4.1)		+	+		+
У.1 (УК 4.2)				+	+
В.1 (УК 4.3)	+				+

### 5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу " Синтаксис 1":

##### 1. Контрольная работа по разделу/теме

Task 1. State the type of the predicate.

1. The place looked even more peaceful now than it used to look.
2. Be a sensible girl. All I am doing is trying to protect you.
3. She felt so ashamed because those were things that shouldn't be boasted of.

Task 3. State the type of the verb TO BE

1. What colour is her hair?
2. When is the wedding to be.
3. What were you told there?

Task 4. Choose the appropriate present-tense verb form

1. It is I who (need) a rest, not he.
2. My friend and I (to be going) there for a holiday.
3. There (to be) a book and three pencils on the desk.

Количество баллов: 10



## 2. Терминологический словарь/гlossарий

The Compound sentence  
Coordinate clauses  
Types of coordination  
Syndetically, asyndetically  
The Complex sentence  
Principal clause  
Subordinate clauses  
Subject clauses  
Predicative clauses  
Object clauses  
Attributive relative clauses  
Attributive appositive clauses  
Adverbial clauses  
The Compound-Complex sentence  
Parenthetical clauses  
The Word order  
Direct word order  
Inverted word order  
Inversion

Количество баллов: 5

### 3. Тест

1. Choose the best answer for each space (in some sentences more than one answer is possible).

2. Find the correspondence between the two columns (one letter can be used more than once).

1. According to the purpose of utterance we distinguish \_\_\_\_\_ kinds of sentences.

a) 2   b) 3   c) 4   d) 5

2. In a declarative sentence \_\_\_\_\_.

- a) the predicate precedes the subject
- b) an auxiliary or modal verb precedes the subject
- c) the subject precedes the predicate
- d) the subject follows the predicate

3. \_\_\_\_\_ the predicate of a sentence can have only one negation.

- a) Both in English and in Russian
- b) Only in English
- c) Only in Russian

4. Correspondence between interrogative sentences and kinds of questions:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| 1) He does not go anywhere, does he?      | a) general question     |
| 2) Haven't you seen him yet?              | b) special question     |
| 3) Who lives here?                        | c) alternative question |
| 4) Do you live in town or in the country? | d) disjunctive question |

5. Add the question tags:

- 1) I'm older than you, \_\_\_\_\_?
- 2) They used to work here, \_\_\_\_\_?
- 3) Please, help me, \_\_\_\_\_?
- 4) Let's play tennis, \_\_\_\_\_?
- 5) Don't do that again, \_\_\_\_\_?

Количество баллов: 5

#### 4. Упражнения

##### Agreement of the Predicate with the Subject

Уч. 1 Choose the best answer for each space (in some sentences more than one answer is possible).

1. In the English language the predicate agrees with the subject in \_\_\_\_\_.  
a) case   b) number   c) gender   d) person
2. In Modern English agreement of the predicate with the subject is restricted to the present tense apart from the verb \_\_\_\_\_.  
a) to have   b) to be   c) was   d) to do
3. The predicate is used in \_\_\_\_\_ when there are two or more homogeneous subjects (which are not expressed by infinitives).  
a) the singular   b) the plural   c) either in the singular or plural
4. When there are two or more homogeneous subjects expressed by infinitives, we use a \_\_\_\_\_ verb.  
a) singular   b) plural   c) either a singular or plural
5. In the sentence "Andrew and I were alone" the predicate agrees with the subject which is expressed by \_\_\_\_\_.  
a) a noun and a pronoun (two homogeneous subjects)  
b) a noun and a pronoun (a syntactic word-group)  
c) a noun and a conjunction

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Синтаксис 2":

#### 1. Контрольная работа по разделу/теме

Task 1. Use inverted word-order in the following sentences

1. He was so troubled indeed now that he scarcely hearh the guide's reply.
2. He gave us not only a piece of good advice, but he helped us to carry out our task.
3. He couldn't speak for a moment: he was so greatly disappointed.

Task 2. Construct sentences out of the following words and phrases using inersion.

1. of my story, comes, the end, then.
2. comes, our, there, train.
3. with its wide streets, down, below, the town, beautiful buildings and green parks, spread.

Task 3. Translate into English

1. Никогда этот город не выглядел таким красивым.
2. Не раз Том пытался обмануть свою тетушку, но кадый раз она догадывалась о его проделках.
3. Я не только читал эту книгу, но и видел сделанную по ней кинокартину.

Количество баллов: 10

#### 2. Терминологический словарь/гlossарий

The Compound sentence

Coordinate clauses

Types of coordination

Syndetically, asyndetically

The Complex sentence

Principal clause

Subordinate clauses

Subject clauses

Predicative clauses

Object clauses

Attributive relative clauses

Attributive appositive clauses

Adverbial clauses

The Compound-Complex sentence

Parenthetical clauses

The Word order

Direct word order

Inverted word order

Inversion

Количество баллов: 5

### 3. Тест

#### The Compound Sentence

Choose the best answer for each space (in some sentences more than one answer is possible).

1. A compound sentence is a sentence which consists of \_\_\_\_\_.
  - a) two or more independent parts
  - b) a principal clause and one or more subordinate clauses
  - c) two or more simple sentences
  - d) two or more clauses coordinated with each other
2. A clause is \_\_\_\_\_.
  - a) a part of a sentence which has a subject and a predicate of its own
  - b) a part of a simple sentence
  - c) a part of a simple sentence with principal and secondary parts
  - d) an independent part of a complex sentence
3. The clauses in a compound sentence may be connected syndetically, i.e. by means of \_\_\_\_\_.
  - a) coordinating conjunctions
  - b) relative pronouns
  - c) conjunctive adverbs
  - d) subordinating conjunctions

Количество баллов: 5

#### 4. Упражнения

Ex. 1 Distinguish between coordinating conjunctions, conjunction-like adverbs, prepositions, name the type of conjunction (copulative, adversative, disjunctive), point out cases of asyndetic connection of clauses.

1. For one thing, the actress spoke her lines rather monotonously, and the heat from the lights was too intense.
2. The coyote looks like a cross between the fox and the wolf. He is not now protected, he is already too numerous.
3. She did not quite understand all that, besides she did not much care to understand.

Количество баллов: 5

#### 5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

#### Первый период контроля

##### 1. Зачет по факультативу

Вопросы к зачету:

1. Простое предложение
2. Главные члены предложения. Подлежащее
3. Главные члены предложения. Сказуемое
4. Простое глагольное и фразеологическое сказуемое
5. Составное именное, глагольное
6. Модальное сказуемое
7. Второстепенные члены предложения. Дополнение прямое и косвенное
8. Определение. Приложение
9. обстоятельство. Семантические типы обстоятельств
10. Согласование сказуемого с подлежащим
11. Сложноподчиненное предложение. Главное и придаточные предложения
12. Придаточные подлежащие
13. Придаточные дополнительные
14. Предикативные придаточные
15. Определительные относительные предложения
16. Определительные аппозитивные предложения
17. обстоятельственные предложения места и времени
18. обстоятельственные предложения причины и цели
19. обстоятельственные предложения условия и уступки
20. обстоятельственные предложения образа действия и сравнения

Типовые практические задания:

1. Do the practical task from the exam card

#### Второй период контроля

##### 1. Зачет по факультативу

Вопросы к зачету:

1. Сложносочиненное предложение. Виды связи. Соединительная связь
2. Сложносочиненное предложение. Виды связи. Разделительная связь
3. Сложносочиненное предложение. Виды связи. Противительная связь
4. Сложносочиненное предложение. Виды связи. Причинно-следственная связь
5. Союзное соединение в сложносочиненном предложении
6. Бессоюзное соединение в сложносочиненном предложении
7. Порядок слов в английском предложении
8. Инвертированный порядок слов в английском предложении
9. Влияние места обстоятельства времени на инверсию в предложении
10. Влияние расположения обстоятельства места на инверсию в предложении
11. Влияние места обстоятельства частотности на инверсию в предложении
12. Влияние места обстоятельства образа действия на инверсию в предложении
13. Влияние места обстоятельства степени на инверсию в предложении
14. Инверсия. Частица *only*, наречия *hardly, scarcely, no sooner*, союз *not*
15. Инверсия. Демонстративная частица *here*
16. Инверсия. Постпредлоги *in, out, down away*
17. Инверсия. Группа слов *not a..., many a...*
18. Инверсия в придаточных условия *was, were, had, could*
19. Влияние места дополнения на инверсию в предложении
20. Влияние места определения на инверсию в предложении

Типовые практические задания:

1. Do the practical task from the exam card

### 5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дается комплексная оценка предложенной ситуации</li> <li>- демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять</li> <li>- последовательное, правильное выполнение всех заданий</li> <li>- возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя</li> <li>- умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы</li> </ul>
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации</li> <li>- неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя</li> <li>- выполнение заданий при подсказке преподавателя</li> <li>- затруднения в формулировке выводов</li> </ul>
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неправильная оценка предложенной ситуации</li> <li>- отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий</li> </ul>

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

### 2. Зачет по факультативу

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по факультативу и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по факультативу, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

### 3. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
  - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
  - объемно раскрыть смысл данного термина.

### 4. Тест

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

### 5. Упражнения

Лексические и грамматические упражнения проверяют словарный запас студента и умение его эффективно применять, а также то, насколько хорошо студент усвоил грамматические явления, разбираемые в соответствующем семестре, и может использовать их для достижения коммуникативных целей.

Упражнение – специально организованное многократное выполнение языковых (речевых) операций или действий с целью формирования или совершенствования речевых навыков и умений, восприятия речи на слух, чтения и письма.

Типология упражнений для формирования лексико-грамматических навыков:

- 1) восприятие (упражнения на узнавание нового грамматического явления в знакомом контексте);
- 2) имитация (упражнения на воспроизведение речевого образца без изменений);
- 3) подстановка (характеризуются тем, что в них происходит подстановка лексических единиц в какой-либо речевой образец);
- 4) трансформация (грамматическое изменение образца)
- 5) репродукция (воспроизведение грамматических форм самостоятельно и осмысленно);
- 6) комбинирование (соединение в речи новых и ранее усвоенных лексико- грамматических образцов).

Типология упражнений для формирования коммуникативных умений

- 1) языковые упражнения – тип упражнений, предполагающий анализ и тренировку языковых явлений вне условий речевой коммуникации;
- 2) условно-речевые упражнения – тип упражнения, характеризующийся ситуативностью, наличием речевой задачи и предназначенный для тренировки учебного материала в рамках учебной (условной) коммуникации;
- 3) речевые упражнения – тип упражнений, используемый для развития умений говорения.

### 6. Контрольная работа по разделу/теме

Контрольная работа выполняется с целью проверки знаний и умений, полученных студентом в ходе лекционных и практических занятий и самостоятельного изучения дисциплины. Написание контрольной работы призвано установить степень усвоения студентами учебного материала раздела/темы и формирования соответствующих компетенций.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данному разделу/теме и конспектов лекций.

Контрольная работа выполняется студентом в срок, установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

При оформлении контрольной работы следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение

## **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
  - Операционная система Windows 10
  - Microsoft Office Professional Plus
  - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
  - Справочная правовая система Консультант плюс
  - 7-zip
  - Adobe Acrobat Reader DC