

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 26.04.2022 15:17:35
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В	Анализ и аудит в организации

Код направления подготовки	38.04.02
Направление подготовки	Менеджмент
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Управление человеческим капиталом
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой	кандидат экономических наук, доцент		Рябчук Павел Георгиевич

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра экономики, управления и права	Рябчук Павел Георгиевич	1	14.09.2021	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	5
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	16
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Анализ и аудит в организации» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час.

1.3 Изучение дисциплины «Анализ и аудит в организации» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Управление инвестициями», «Управление проектами».

1.4 Дисциплина «Анализ и аудит в организации» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы», «Управленческий учет», «Финансовый менеджмент».

1.5 Цель изучения дисциплины:

Формирование у магистрантов профессиональных компетенций необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере анализа и аудита.

1.6 Задачи дисциплины:

1) дать магистрантам современные знания в области анализа и аудита в современной организации, привить навыки анализа и профессионального решения задач;

2) научить системному подходу решения задач в области анализа и аудита;

3) способствовать практическому применению полученных знаний, умений и владений

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-9 способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ ПК.9.1 Знает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков. ПК.9.2 Умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. ПК.9.3 Владеет механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений.
2	ПК-2 способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию ПК.2.1 Знает как разрабатывать корпоративную стратегию. ПК.2.2 Умеет разрабатывать корпоративную стратегию. ПК.2.3 Владеет методиками реализации корпоративной стратегии

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.9.1 Знает основные нормативные и методические документы в области управления проектами, методы оценки эффективности разрабатываемых проектов и подходы к оценке проектных рисков.	З.2 нормативно - правовое обеспечение хозяйственной деятельности;
2	ПК.9.2 Умеет самостоятельно осуществлять постановку задач количественного анализа экономических процессов, и оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности.	У.2 ставить профессиональные задачи задачи в области анализа и оценки эффективности проектов;
3	ПК.9.3 Владеет механизмом реализации проектов и программ и разработки методик анализа проектных решений.	В.2 навыками решения профессиональных задач и проектных решений.

1	ПК.2.1 Знает как разрабатывать корпоративную стратегию.	3.1 методы анализа и аудита хозяйственной деятельности при работе по формировании корпоративной стратегии;
2	ПК.2.2 Умеет разрабатывать корпоративную стратегию.	У.1 использовать методы и приемы анализа и аудита при разработке корпоративной стратегии;
3	ПК.2.3 Владеет методиками реализации корпоративной стратегии	В.1 навыками реализации корпоративной стратегии на основе анализа и аудита хозяйственной деятельности.

**2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	CPC	
Итого по дисциплине	4	12	119	135
Первый период контроля				
<i>Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика</i>	2	6	51	59
Теория анализа хозяйственной деятельности	2		15	17
Анализ использования ресурсов организаций		2	12	14
Анализ финансово-хозяйственной деятельности		2	12	14
Анализ человеческого капитала организации		2	12	14
<i>Аудит управленческой и учетной деятельности</i>	2	6	68	76
Понятие аудита и его виды	2	2	20	24
Аудиторские процедуры		2	28	30
План и программа аудиторской проверки		2	20	22
Итого по видам учебной работы	4	12	119	135
<i>Форма промежуточной аттестации</i>				
Экзамен				9
Итого за Первый период контроля				144

**3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ
(РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	2
1.1. Теория анализа хозяйственной деятельности 1. Сущность экономического анализа, как самостоятельной науки. 2. Основные объективные требования становления и развития экономического анализа - специальной отрасли знаний. 3. Научные основы экономического анализа. 4. Общие методические способы познания (анализ и синтез, индукция и дедукция, научная абстракция). 5. Эволюция систем управления и развитие экономического анализа. 6. Экономический анализ - инструмент системы управления на современном предприятии. 7. Системный подход к экономическому анализу. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Аудит управленческой и учетной деятельности Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	2
2.1. Понятие аудита и его виды 1. Понятие и значение периодической бухгалтерской отчетности. 2. Состав периодической бухгалтерской отчетности. 3. Сроки предоставления периодической бухгалтерской отчетности. 3. МСФО. Учебно-методическая литература: 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	6
1.1. Анализ использования ресурсов организации 1. Анализ использования основных средств. 2. Анализ использования материально - производственных запасов. 3. Анализ использования финансовых ресурсов. 4. Анализ использования человеческих ресурсов. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
1.2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности 1. Анализ статей баланса. 2. Анализ ликвидности и платежеспособности. 3. Анализ финансовой устойчивости. 4. Анализ рентабельности. 5. Анализ деловой активности. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

1.3. Анализ человеческого капитала организации 1.Количественный анализ персонала организации. 2. Анализ качественных характеристик персонала организации. 3. Анализ стабильности персонала. 4. Анализ мобильности персонала. 5. Анализ удовлетворенности персонала элементами системы управления человеческим капиталом. 6. Анализ эффективности программ по управлению человеческим капиталом. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2. Аудит управленческой и учетной деятельности	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	
2.1. Понятие аудита и его виды 1. Понятие и значение переодической бухгалтерской отчетности. 2. Состав переодической бухгалтерской отчетности. 3. Сроки предоставления переодической бухгалтерской отчетности. 3. МСФО. Учебно-методическая литература: 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.2. Аудиторские процедуры 1.Аудиторские доказательства. 2. Аудиторские процедуры. 3. Аудиторская выборка. 4. Мошенничество и ошибки, выявляемые в ходе аудиторской проверки. 5. Методы фактического контроля. 6. Оценка собранных доказательств. 7. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур. Учебно-методическая литература: 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2
2.3. План и программа аудиторской проверки 1. План аудиторской проверки и его элементы. 2. Программа аудиторской проверки и ее элементы. Учебно-методическая литература: 2, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика	51
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3) ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)	
1.1. Теория анализа хозяйственной деятельности Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1. Сущность экономического анализа, как самостоятельной науки. 2. Основные объективные требования становления и развития экономического анализа - специальной отрасли знаний. 3. Научные основы экономического анализа. 4. Общие методические способы познания (анализ и синтез, индукция и дедукция, научная абстракция). 5. Эволюция систем управления и развитие экономического анализа. 6. Экономический анализ - инструмент системы управления на современном предприятии. 7. Системный подход к экономическому анализу. Учебно-методическая литература: 1, 3, 4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	15

<p>1.2. Анализ использования ресурсов организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ использования основных средств. 2. Анализ использования материально - производственных запасов. 3. Анализ использования финансовых ресурсов. 4. Анализ использования человеческих ресурсов. <p>Учебно-методическая литература: 1, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	12
<p>1.3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ статей баланса. 2. Анализ ликвидности и платежеспособности. 3. Анализ финансовой устойчивости. 4. Анализ рентабельности. 5. Анализ деловой активности. <p>Учебно-методическая литература: 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	12
<p>1.4. Анализ человеческого капитала организации</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количественный анализ персонала организации. 2. Анализ качественных характеристик персонала организации. 3. Анализ стабильности персонала. 4. Анализ мобильности персонала. 5. Анализ удовлетворенности персонала элементами системы управления человеческим капиталом. 6. Анализ эффективности программ по управлению человеческим капиталом. <p>Учебно-методическая литература: 1, 3, 4</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	12
2. Аудит управленческой и учетной деятельности	68
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты:</p> <p>ПК-2: 3.1 (ПК.2.1), У.1 (ПК.2.2), В.1 (ПК.2.3)</p> <p>ПК-9: 3.2 (ПК.9.1), У.2 (ПК.9.2), В.2 (ПК.9.3)</p>	
<p>2.1. Понятие аудита и его виды</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение периодической бухгалтерской отчетности. 2. Состав периодической бухгалтерской отчетности. 3. Сроки предоставления периодической бухгалтерской отчетности. 3. МСФО. <p>Учебно-методическая литература: 2, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	20
<p>2.2. Аудиторские процедуры</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудиторские доказательства. 2. Аудиторские процедуры. 3. Аудиторская выборка. 4. Мошенничество и ошибки, выявляемые в ходе аудиторской проверки. 5. Методы фактического контроля. 6. Оценка собранных доказательств. 7. Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур. <p>Учебно-методическая литература: 2, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	28
<p>2.3. План и программа аудиторской проверки</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <p>Подготовить доклады по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. План аудиторской проверки и его элементы. 2. Программа аудиторской проверки и ее элементы. <p>Учебно-методическая литература: 2, 5</p> <p>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	20

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Свердлина Е.Б. Экономический анализ : практикум для студентов экономического факультета / Свердлина Е.Б., Сайбитинова Н.Б.. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 164 с. — ISBN 978-5-7779-1870-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/59678.html (дата обращения: 11.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	https://www.iprbookshop.ru/59678.html
2	Аудит : учебник для студентов высшего профессионального образования, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и для подготовки бакалавров по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» (профиль «Управленческий и финансовый учет») / Р.П. Булыга [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 431 с. — ISBN 978-5-238-02425-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81615.html (дата обращения: 11.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	https://www.iprbookshop.ru/81615.html
Дополнительная литература		
3	Орехова С.В. Экономический анализ : учебное пособие / Орехова С.В., Потапцева Е.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2011. — 254 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/951.html (дата обращения: 11.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	https://www.iprbookshop.ru/951.html
4	Анущенкова К.А. Финансово-экономический анализ. 2-е изд. : учебное пособие / Анущенкова К.А., Анущенкова В.Ю.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 256 с. — ISBN 978-5-394-01649-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/5990.html (дата обращения: 11.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	https://www.iprbookshop.ru/5990.html
5	Внутренний аудит : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для магистерских программ «Внутренний контроль и аудит», «Экономическая безопасность» / Ж.А. Кеворкова [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 978-5-238-02333-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81674.html (дата обращения: 11.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей	https://www.iprbookshop.ru/81674.html

4.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Справочная правовая система Консультант плюс	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критерии оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС					
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль				Промежуточная аттестация
	Доклад/сообщение	Кейс-задачи	Ситуационные задачи	Тест	
ПК-2					Зачет/Экзамен
3.1 (ПК.2.1)	+			+	+
У.1 (ПК.2.2)			+		+
В.1 (ПК.2.3)		+			+
ПК-9					
3.2 (ПК.9.1)	+			+	+
У.2 (ПК.9.2)			+		+
В.2 (ПК.9.3)		+			+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Анализ хозяйственной деятельности предприятия: теория и методика":

1. Доклад/сообщение

Изучить основную и дополнительную литературу и сделать доклады по темам:

1. Анализ производства и реализации продукции.
2. Анализ структуры и качества продукции.
3. Анализ ритмичности производства.
4. Анализ технического уровня развития предприятия.
5. Анализ использования оборудования и производственной мощности предприятия. Резервы увеличения выпуска продукции предприятия.
6. Анализ эффективности использования основных фондов.
7. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
8. Анализ использования трудовых ресурсов.
9. Анализ трудоемкости продукции.
10. Анализ производительности труда.
11. Анализ фонда заработной платы.
12. Анализ выполнения плана материально-технического снабжения и обеспеченности материальными ресурсами.
13. Анализ использования материальных ресурсов.
14. Факторный анализ материалоемкости продукции.
15. Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции.
16. Анализ прямых трудовых затрат.
17. Анализ прямых материальных затрат.
18. Анализ косвенных затрат. Резервы снижения себестоимости продукции.
19. Комплексная оценка интенсификации и эффективности производства.
20. Анализ прибыли предприятия.
21. Анализ рентабельности.
22. Анализ эффективности распределения и использования прибыли.
23. Резервы роста прибыли и рентабельности.
24. Анализ имущественного положения предприятия.

25. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.
26. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости.
27. Оценка эффективности использования собственного и заемного капитала (эффект финансового рычага).
28. Анализ деловой активности предприятия.
29. Оценка рыночной активности предприятия.
30. Комплексная оценка финансового состояния предприятия.
31. Анализ результатов социального развития предприятия.

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

Скачать формы отчетности предприятия за три года с сайта
<https://www.e-disclosure.ru/portal/files.aspx?id=219&type=3>

Выполнить следующее задание:

1. Провести анализ статей баланса;
2. Провести анализ ликвидности и платежеспособности.
3. Провести анализ финансовой устойчивости.
4. Провести анализ рентабельности и деловой активности.
5. Выявить резервы роста эффективности хозяйственной деятельности.

Количество баллов: 15

3. Ситуационные задачи

Задача 1.

Товарооборот план 60 072 тыс. руб. факт 69041 тыс. руб.

Прибыль от продаж 7732 тыс. руб. факт 8879 тыс. руб.

Чистая прибыль 6046 тыс. руб. факт 5162 тыс. руб.

Стоимость основных средств 45804 тыс. руб. факт 44939 тыс. руб.

Величина оборотных средств 44790 тыс. руб. факт 56376 тыс. руб.

Определить изменение следующих показателей:

Рентабельность продаж

Рентабельность капитала

Рентабельность основных средств

Рентабельность оборотных активов.

Количество баллов: 10

4. Тест

1. Объектом анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия является:

1. – предприятия,
2. - организаций,
3. - фирмы,
4. – все выше перечисленное.

2. Предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия является:

1. – производственная деятельность предприятия,
2. – финансовая деятельность предприятия,
3. – инвестиционная деятельность предприятия,
4. – все выше перечисленное.

3. Какие средства из внешних источников может привлечь предприятие для финансирования капитальных вложений:

1. – амортизационные отчисления предприятия,
2. – банковский кредит,
3. – оборотные средства,
4. – добавочный капитал.

4. Прибыль – это показатель:

1. – рентабельности производства,
2. – эффективности производства,
3. – экономического эффекта,
4. – эффективности продаж.

5. Отношение прибыли от реализации продукции к выручке в процентном выражении представляет собой:

1. – платежеспособность,
2. – ликвидность,
3. – рентабельность продукции,
4. – маневренность.

Количество баллов: 5

Типовые задания к разделу "Аудит управленческой и учетной деятельности":

1. Доклад/сообщение

Подготовка докладов по темам:

1. Понятия, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Правовые основы аудиторской деятельности.
3. Стандарты аудиторской деятельности.
4. Договор об аудиторской проверке.
5. Лицензирование аудиторской деятельности.
6. Основные этапы планирования аудита.
7. Виды аудиторских доказательств и способы их получения.
8. Система внутреннего контроля.
9. Понятие аудиторской выборки.
10. Понятие аудиторского заключения, его виды.
11. Аудит учредительных документов и учетной политики предприятия.
12. Аудит учета основных средств.
13. Аудит учета производственных запасов.
14. Аудит учета кассовых операций.
15. Аудит учета расчетов с дебиторами и кредиторами.
16. Аудит учета финансовых вложений.
17. Аудит учета продаж продукции, товаров, работ, услуг.
18. Налоговый аудит.
19. Обязательный аудит.

Количество баллов: 5

2. Кейс-задачи

Кейс 1. ООО «Экспресс» обратилось к аудитору за консультацией по выбору в учетной политике варианта учета материалов в целях снижения себестоимости. При знакомстве с деятельностью организации и бухгалтерской отчетностью аудитором установлено, что ООО «Экспресс» производит и фасует чай. Организация с устойчивым темпом роста объема продаж, высокорентабельная.

По данным аналитического учета продукции в декабре:

- 1) остаток на начало месяца составил 320 кг по средней покупной цене 225 руб. на сумму 72 000 руб.;
- 2) поступило от поставщиков: 01 декабря – 560 кг по цене 240 руб. за кг на сумму 134 400 руб.; 19 декабря – 825 кг по цене 270 руб. за кг на сумму 222 750 руб.; 22 декабря – 760 кг по цене 290 руб. за кг на сумму 220 400 руб.; 27 декабря –

610 кг по цене 315 руб. за кг на сумму 192 150 руб.;

- 3) отпущено в основное производство: 02 декабря – 140 кг; 15 декабря – 290 кг; 20 декабря – 360 кг; 25 декабря – 410 кг; 28 декабря – 320 кг.

Рассчитать методами средней себестоимости и ФИФО отпуск материалов в основное производство и обосновать наиболее оптимальный вариант списания материалов в целях снижения себестоимости.

Кейс 2. При проверке учетной политики установлено, что она утверждена приказом руководителя организации

от 10.02.20__ г.

В учетную политику включены следующие элементы:

форма ведения учета журнально-ордерная с использованием журналов-ордеров и ведомостей; выручка для

целей налогообложения определяется «по отгрузке»; доходы и расходы

для целей налогообложения прибыли учитываются методом

начисления.

Затраты по счетам 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательные производства» накапливаются в конце месяца по видам производств. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы распределяются в конце отчетных

периодов пропорционально прямых затрат – материалов, заработной платы и амортизации.

Амортизация основных средств начисляется в соответствии с установленными нормами в течение нормативного срока службы объектов основных средств разными способами для разных групп основных средств.

Списание затрат на капитальный ремонт основных средств производится за счет образования резерва на эти цели. В случае отсутствия средств резерва расходы на ремонт

списываются на счет 97 «Расходы будущих периодов» для последующего распределения по объектам учета.

В целях обеспечения достоверности бухгалтерского учета периодически проводится инвентаризация имущества и финансовых обязательств.

По данным задания требуется:

1. Осуществить аудит учетной политики организации.

2. Проверить обоснованность и законность формирования элементов учетной политики.

3. Разработать предложения по совершенствованию элементов учетной политики

Количество баллов: 15

3. Ситуационные задачи

Задание 1.

В ходе независимой экспертизы хозяйственных договоров экономического субъекта аудитор получил доказательства из следующих источников:

1) из первичных данных бухгалтерского (финансового) учета экономического субъекта;

2) из устных разъяснений руководства и бухгалтерии экономического субъекта;

3) от поставщиков и покупателей продукции;

4) от банка.

Обоснуйте действия аудитора по выбору наиболее надежных доказательств и оцените степень надежности выбранных аудиторских доказательств.

Задание 2.

В ходе аудита учредительных документов экономического субъекта аудитору потребовались протоколы заседаний Совета директоров. Руководство экономического субъекта, ссылаясь на коммерческую тайну и конфиденциальность информации, отказалось выдать аудитору требуемые документы.

Составьте письмо-разъяснение аудитора руководству экономического субъекта с объяснением необходимости проверки протоколов как неотъемлемой части процесса получения аудиторских доказательств.

Количество баллов: 10

4. Тест

1. Общий план проведения аудита составляется для:

1) согласования порядка проведения аудиторских процедур;

2) определения уровня существенности и аудиторского риска;

3) для достижения эффективности и результативности аудита;

4) все ответы правильные.

2. Аудиторский риск – это:

1) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;

2) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;

3) опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;

4) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3. Укажите верное утверждение:

1) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.

2) собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.

3) если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.

4) нет правильного ответа.

4 - Тест. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

1) бухгалтерская;

2) юридическая;

3) отраслевая;

4) нет правильного ответа.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:

- 1) нормативное обеспечение аудита;
- 2) предметную область проверки;
- 3) методику проверки основных разделов учета;
- 4) нет правильного ответа.

Количество баллов: 5

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Первый период контроля

1. Экзамен

Вопросы к экзамену:

1. Сущность, предмет, объекты, субъекты и виды аудита.
2. Возникновение и история развития аудита в мире и в Украине.
3. Управление аудиторской деятельностью в Украине.
4. Правовое регулирование аудиторской деятельности в Украине.
5. Профессиональная этика аудиторов.
6. Организационные основы осуществления аудиторской деятельности.
7. Деятельность Международной федерации бухгалтеров по стандартизации аудита.
8. Информационное обеспечение аудита.
9. Методика аудита.
10. Организация и методы выборочной проверки.
11. Критерии проверки бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
12. Классификация отклонений в финансовой отчетности.
13. Сущность рисков в аудите, способы их снижения.
14. Элементы аудиторского риска.
15. Методика оценки аудиторского риска.
16. Сущность, субъекты и компоненты внутреннего контроля.
17. Цель и методика оценки системы внутреннего контроля.
18. Стадии аудиторского процесса.
19. Согласование условий проведения аудита. Договор на проведение аудита.
20. Права, обязанности и ответственность аудитора.
21. Анализ производства и реализации продукции.
22. Анализ структуры и качества продукции.
23. Анализ ритмичности производства.
24. Анализ технического уровня развития предприятия.
25. Анализ использования оборудования и производственной мощности предприятия. Резервы увеличения выпуска продукции предприятия.
26. Анализ эффективности использования основных фондов.
27. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами.
28. Анализ использования трудовых ресурсов.
29. Анализ трудоемкости продукции.
30. Анализ производительности труда.
31. Анализ фонда заработной платы.
32. Анализ выполнения плана материально-технического снабжения и обеспеченности материальными ресурсами.
33. Анализ использования материальных ресурсов.
34. Факторный анализ материалоемкости продукции.
35. Анализ общей суммы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции.
36. Анализ прямых трудовых затрат.
37. Анализ прямых материальных затрат.
38. Анализ косвенных затрат. Резервы снижения себестоимости продукции.
39. Комплексная оценка интенсификации и эффективности производства.
40. Анализ прибыли предприятия.
41. Анализ рентабельности.
42. Анализ эффективности распределения и использования прибыли.

43. Резервы роста прибыли и рентабельности.
44. Анализ имущественного положения предприятия.
45. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятия.
46. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Типы финансовой устойчивости.
47. Оценка эффективности использования собственного и заемного капитала (эффект финансового рычага).
48. Анализ деловой активности предприятия.
49. Оценка рыночной активности предприятия.
50. Комплексная оценка финансового состояния предприятия.

Типовые практические задания:

1. выручка предприятия выросла на 12%, а численность снизилась на 3,2%. Определить изменение производительности труда.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> -дается комплексная оценка предложенной ситуации -демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять -последовательное, правильное выполнение всех заданий -возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя -умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> -неправильная оценка предложенной ситуации -отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Экзамен

Экзамен преследует цель оценить работу обучающегося за определенный курс: полученные теоретические знания, их прочность, развитие логического и творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умения анализировать и синтезировать полученные знания и применять их для решения практических задач.

Экзамен проводится в устной или письменной форме по билетам, утвержденным заведующим кафедрой. Экзаменационный билет включает в себя два вопроса и задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня вопросов, доведенного до сведения обучающихся не позднее чем за один месяц до экзаменационной сессии.

В процессе подготовки к экзамену организована предэкзаменационная консультация для всех учебных групп.

При любой форме проведения экзаменов по билетам экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы, задачи и примеры по программе данной дисциплины. Дополнительные вопросы, также как и основные вопросы билета, требуют развернутого ответа.

Результат экзамена выражается оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

4. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

1. четко сформулировать тему;
2. изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации:
 - первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.);
 - вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.);
 - третичные (обзоры, компилиятивные работы, справочные книги и т. д.);
3. написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
4. написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
5. оформить работу в соответствии с требованиями.

5. Тест

Тест это система стандартизованных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.
- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов; выбрать правильные (их может быть несколько); на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находи каждый раз оптимальный вариант.
- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце.
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

6. Ситуационные задачи

Ситуационная задача представляет собой задание, которое включает в себя характеристику ситуации из которой нужно выйти, или предложить ее исправить; охарактеризовать условия, в которых может возникнуть та или иная ситуация и предложить найти выход из нее и т.д.

При выполнении ситуационной задачи необходимо соблюдать следующие указания:

1. Внимательно прочитать текст предложенной задачи и вопросы к ней.
2. Все вопросы логично связаны с самой предложенной задачей, поэтому необходимо работать с каждым из вопросов отдельно.
3. Вопросы к задаче расположены по мере усложнения, поэтому желательно работать с ними в том порядке, в котором они поставлены.

7. Кейс-задачи

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Рекомендации по работе с кейсом:

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.
2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.
3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.
4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.
5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)
2. Проблемное обучение
3. Проектные технологии

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для лекционных занятий
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC