



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины (модуля)
Б1.В.03.ДВ.02	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства

Код направления подготовки	44.04.04
Направление подготовки	Профессиональное обучение (по отраслям)
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Менеджмент профессионального образования
Уровень образования	магистр
Форма обучения	очная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Доцент	кандидат педагогических наук, доцент		Павлова Лариса Николаевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
педагогов профессионального обучения и предметных методик	Корнеева Наталья Юрьевна	10	13.06.2019	
педагогов профессионального обучения и предметных методик	Корнеева Наталья Юрьевна	1	13.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Трудоемкость дисциплины (модуля) и видов занятий по дисциплине (модулю)	6
3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	11
5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	15
7. Перечень образовательных технологий	18
8. Описание материально-технической базы	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Дисциплина «Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства» относится к модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)» (уровень образования магистр). Дисциплина является дисциплиной по выбору.

1.2 Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час.

1.3 Изучение дисциплины «Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Модернизация отечественного образования», «Нормативно-правовые документы, регламентирующие положения профессиональной деятельности», «Портфолио обучающегося», «Проектирование учебно-воспитательной деятельности», «Психология профессионализма», «Психолого-педагогическая диагностика в оценке качества профессионального образования», «Развитие лидерского потенциала руководителей профессиональных образовательных учреждений».

1.4 Дисциплина «Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Аудит качества профессионального образования», «Моделирование и организация психолого-педагогической среды образовательной организации».

1.5 Цель изучения дисциплины:

сформулировать представление о конкурсах профессионального мастерства как форму внеурочной работы обучающихся профессиональных организаций, определить место конкурсов профессионального мастерства в образовательном пространстве подготовки квалифицированных кадров; заложить теоретические основы для организации и проведению конкурсов профессионального мастерства и самостоятельного проведения мониторинговых исследований, а также анализа статистического материала по итогам конкурсных работ.

1.6 Задачи дисциплины:

- 1) Формирование у студентов научно обоснованных, целостных представлений о проектировании конкурсов профессионального мастерства;
- 2) Развитие у студентов способности ориентироваться в содержании наиболее значимых технологий профессионального мастерства;
- 3) Ознакомление студентов с технологиями организации и проведения конкурсов профессионального мастерства.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-6 способен организовывать научно-исследовательскую, проектную, учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, ДПП
	ПК.6.1 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся
	ПК.6.2 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся
	ПК.6.3 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся
2	УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК.6.1 Знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента
	УК.6.2 Умеет выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования

	УК.6.3 Владеет навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента
3	УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
	УК.2.1 Знает основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта
	УК.2.2 Умеет разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)
	УК.2.3 Владеет методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по дисциплине
1	ПК.6.1 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся	3.1 ПК.6.1 Знает основные базы данных, электронные библиотеки и электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП, требования к оформлению проектных и исследовательских работ, локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность научного общества обучающихся
2	ПК.6.2 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся	У.1 ПК.6.2 Умеет формулировать темы проектных, исследовательских работ, обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП; оказывать методическую помощь обучающимся в выборе темы и выполнении основных этапов проектных, исследовательских работ, организовывать работу научного общества обучающихся
3	ПК.6.3 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся	В.1 ПК.6.3 Владеет методами оценивания качества выполнения и оформления проектных, исследовательских работ обучающихся; методикой разработки и представления предложений по организации научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся
1	УК.6.1 Знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента	3.3 УК.6.1 Знает особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих, решений; основы саморазвития, самореализации; технологии и методы планирования и определения приоритетов собственной деятельности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теоретические основы тайм-менеджмента

2	УК.6.2 Умеет выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования	У.3 УК.6.2 Умеет выстраивать программу собственного развития с учетом особенностей деятельности и приоритетов; осуществлять самоанализ и рефлексию собственной деятельности, выбирать способы ее совершенствования
3	УК.6.3 Владеет навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента	В.3 УК.6.3 Владеет навыками планирования собственной деятельности на различных временных отрезках; навыками самоконтроля и самооценки разных параметров деятельности; методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности; технологиями и инструментами тайм-менеджмента
1	УК.2.1 Знает основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта	3.2 УК.2.1 Знает основы проектной деятельности; основы управления проектной деятельностью на всех этапах жизненного цикла проекта
2	УК.2.2 Умеет разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)	У.2 УК.2.2 Умеет разрабатывать проект, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать работу участников проекта; контролировать ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)
3	УК.2.3 Владеет методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта	В.2 УК.2.3 Владеет методикой разработки проекта; навыками публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научно практических конференциях и др.); основами организации, координации и контроля работы участников проекта

2. ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименование раздела дисциплины (темы)	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Итого часов
	Л	ПЗ	СРС	
Итого по дисциплине	8	16	84	108
Первый период контроля				
Организация и проведение конкурсов	8	16	84	108
Методологические подходы в профессиональной педагогике как основа формирования конкурентоспособности обучающихся в СПО. Квалиметрический подход, технологический подход, критериальный подход.	2		10	12
Организация и проведение декад по профессии в СПО		2	12	14
Демо-экзамен как форма мероприятия декады по профессии		4	10	14
Конкурс профессионального мастерства. Опыт международных и отечественных конкурсов	4		10	14
Методическое сопровождение по разработке и проведение конкурсов профессионального мастерства	2		10	12
Разработка методического сопровождения конкурса - пакета документации		4	10	14
Метод, методика, процедура организации конкурса профессионального мастерства		4	10	14
Конкурс профессионального мастерства: содержание, оценивание.		2	12	14
Итого по видам учебной работы	8	16	84	108
Форма промежуточной аттестации				
Зачет				
Итого за Первый период контроля				108

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3.1 Лекции

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Организация и проведение конкурсов	8
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2), В.1 (ПК.6.3) УК-2: 3.2 (УК.2.1), У.2 (УК.2.2), В.2 (УК.2.3) УК-6: 3.3 (УК.6.1), У.3 (УК.6.2), В.3 (УК.6.3)	
1.1. Методологические подходы в профессиональной педагогике как основа формирования конкурентоспособности обучающихся в СПО. Квалиметрический подход, технологический подход, критериальный подход. Основные методологические подходы педагогического исследования общенаучного и конкретно-научного уровней, методологические подходы формирования конкурентоспособности обучающихся. Моделирование процесса формирования конкурентоспособности обучающихся. Теоретико-методические аспекты применения количественной оценки качества в педагогике. Принципы использования методов квалиметрического подхода. Сущность понятия качества образования. Технологический подход и его особенности в образовательной сфере. Общая характеристика образовательных технологий. Структурно-системное представление понятия образовательной технологии. Методика оценки конкурентоспособности обучающихся и выпускников СПО. Учебно-методическая литература: 2, 3	2
1.2. Конкурс профессионального мастерства. Опыт международных и отечественных конкурсов Сравнительные аспекты олимпиадного движения и чемпионатов профмастерства WorldSkills. Методические инструменты и управления движением. Конкурс профессионального мастерства как механизм управления качеством профессионального образования. Роль социальных партнеров в конкурсном движении WorldSkills russia. Подготовка экспертов WorldSkills — основа качественной организации и проведения чемпионатов Учебно-методическая литература: 1, 2	4
1.3. Методическое сопровождение по разработке и проведение конкурсов профессионального мастерства Научно-методическое сопровождение участников конкурсов профессионального мастерства. Организация и проведение индивидуальных и групповых семинаров. Рекомендации по оформлению конкурсных документов, портфолио участника конкурса. Положение о конкурсе профессионального мастерства. Требования к созданию тестовых заданий. Формирование критериев оценивания выполнения практического задания по профессии. Основные правила формирования жюри конкурса. Учебно-методическая литература: 1	2

3.2 Практические

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема и содержание	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Организация и проведение конкурсов	16
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2), В.1 (ПК.6.3) УК-2: 3.2 (УК.2.1), У.2 (УК.2.2), В.2 (УК.2.3) УК-6: 3.3 (УК.6.1), У.3 (УК.6.2), В.3 (УК.6.3)	

1.1. Организация и проведение декад по профессии в СПО Декада специальностей как условие совершенствования подготовки специалистов СПО. Разработка Положения о проведении предметных декад в СПО. Учебно-методическая литература: 1, 2	2
1.2. Демо-экзамен как форма мероприятия декады по профессии Апробация демонстрационного экзамена по модели WorldSkills. Независимая оценка квалификации Демонстрационный экзамен по модели Национальной оценки квалификации (НОК). Демонстрационный экзамен по модели WorldSkills и независимая оценка квалификации (НОК): основные различия процедур и результатов. Учебно-методическая литература: 2, 3	4
1.3. Разработка методического сопровождения конкурса - пакета документации Паспорт Программы методического сопровождения участников профессионального конкурса. Пояснительная записка (Обоснование Программы. Принципы реализации Программы. Функция методической службы в реализации методического сопровождения участника конкурса). Направления и структура методической работы Формы работы по методическому сопровождению участников конкурса. Формы повышения уровня профессиональных компетентностей обучающихся – участников конкурса. компетентная профессиональная деятельность, показатели готовности участников конкурса к творческой деятельности. Содержание и этапы методической работы. План мероприятий по реализации Программы. Механизм реализации Программы. Ожидаемые результаты реализации Программы. Учебно-методическая литература: 1, 3	4
1.4. Метод, методика, процедура организации конкурса профессионального мастерства Проведение конкурсов профессионального мастерства с использованием методики WorldSkills. Конкурсы профессионального мастерства как метод активации профессионального роста обучающихся в СПО. Разработка и презентация проекта Положения о проведении конкурса. Описание метода информирования о проведении конкурса и сбора заявлений конкурсантов. Представление детализации программы конкурсных мероприятий. Позиция по подбору состава членов конкурсной комиссии. Учебно-методическая литература: 1, 2	4
1.5. Конкурс профессионального мастерства: содержание, оценивание. 1 Постановление Правительства РФ № 1011 от 7 декабря 2011 г. «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии»» (в ред. Постановления Правительства РФ от 10.12.2012 N 1278) 2 Теоретическую часть конкурса в виде тестирования и решения ситуационных задач. 3 Практическое задание конкурса. Учебно-методическая литература: 3	2

3.3 СРС

Наименование раздела дисциплины (модуля)/ Тема для самостоятельного изучения	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Организация и проведение конкурсов	84
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
ПК-6: 3.1 (ПК.6.1), У.1 (ПК.6.2), В.1 (ПК.6.3)	
УК-2: 3.2 (УК.2.1), У.2 (УК.2.2), В.2 (УК.2.3)	
УК-6: 3.3 (УК.6.1), У.3 (УК.6.2), В.3 (УК.6.3)	

<p>1.1. Методологические подходы в профессиональной педагогике как основа формирования конкурентоспособности обучающихся в СПО. Квалиметрический подход, технологический подход, критериальный подход.</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составление словаря слова «Конкурентоспособность» Составление списка форм и их характеристик образовательной деятельности (воспитание и обучение), оказывающих влияние на выпускника профессиональной образовательной организации конкурентоспособного на рынке труда. Создание карты методологического подхода - критериального подхода . Карта должна содержать описание сущность методологического подхода и описание педагогических задач, реализуемых при использовании критериального подхода.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p>	10
<p>1.2. Организация и проведение декад по профессии в СПО</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Определить круг должностных лиц ответственных за организацию и проведение декады. • Составить план декады. • Подготовить проект приказа «Об организации и проведении декады» • Подготовить сценарий части конкурса (теоретической или практической части). <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	12
<p>1.3. Демо-экзамен как форма мероприятия декады по профессии</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1 Знакомство с содержанием доклада Главы Минтруда России Антона Котякова на VI Всероссийском форуме "Национальная система квалификаций России", 02.12.2020 URL https://mintrud.gov.ru/videobank/1389 (дата обращения 03.12.20).</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p>	10
<p>1.4. Конкурс профессионального мастерства. Опыт международных и отечественных конкурсов</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: Сбор материалов о конкурсах профессионального мастерства на основе изучения различных информационных источников (книг, газет, журналов, Интернета и др.). Составление азбуки целей и задач профессиональных конкурсов на основе изученных положений об организации и проведении конкурсов профессионального мастерства разного уровня.</p> <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	10
<p>1.5. Методическое сопровождение по разработке и проведение конкурсов профессионального мастерства</p> <p>Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1.Предложить способы формирования жюри конкурса профессионального мастерства 2.Предложить способы формирования творческой группы по осуществлению методической поддержки участникам профессионального конкурса. На основании цели и задач группы по методическому сопровождению участников конкурса составить план деятельности творческой группы. Цель: методическое сопровождение участников профессионального конкурса. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказание методической поддержки желающим, претендующим на участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня. • Обеспечение взаимодействия с различными организациями в рамках участия в конкурсах профессионального мастерства. • Содействие динамике профессионального развития участников профессионального конкурса в постконкурсный период. • Обобщение и распространение положительного опыта конкурсантов, участвующих в профессиональных конкурсах. <p>Учебно-методическая литература: 1, 2</p>	10

<p>1.6. Разработка методического сопровождения конкурса - пакета документации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовить необходимые протоколы по стандартам Ворлдскиллс и необходимые к ним рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • О регистрации участников и их соответствие возрастному цензу • Об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда • Об ознакомлении Конкурсантов с правилами техники безопасности и охраны труда • О жеребьевке по распределению конкурсных мест • Об ознакомлении Экспертов с актуализированным конкурсным заданием и критериями оценки (после внесения 30% изменений) • Об ознакомлении Конкурсантов с конкурсной документацией, оборудованием и рабочими местами • Протокол распределения судейских ролей на Конкурсе по стандартам Ворлдскиллс • Протокол Конкурса по стандартам Ворлдскиллс об ознакомлении с ведомостями оценки <p>Учебно-методическая литература: 2, 3</p>	10
<p>1.7. Метод, методика, процедура организации конкурса профессионального мастерства Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составить дорожную карту по организации конкурса профессионального мастерства. Дорожная карта подготовки и проведения конкурса по профессии ... в 2021-2022 учебном году Направление Сроки Мероприятие Целевые показатели Форма контроля</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	10
<p>1.8. Конкурс профессионального мастерства: содержание, оценивание. Задание для самостоятельного выполнения студентом: 1 Изучить Постановление Правительства РФ № 1011 от 7 декабря 2011 г. «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии»» (в ред. Постановления Правительства РФ от 10.12.2012 N 1278) 2 Разработать теоретическую часть конкурса в виде тестирования и решения ситуационных задач и включает в себя проверку теоретических знаний участников конкурса по компетенции «.....». Представить форму протокола. 3 Разработать практическое задание конкурса, представляющее собой серию из модулей и включающее в себя проверку практических умений и навыков участников конкурса по компетенции «.....». Представить форму протокола.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1, 3</p>	12

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Савельева С.С. Организация конкурсов по педагогике [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Савельева С.С., Яковлюк С.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 56 с.	http://www.iprbookshop.ru/17784.html .— ЭБС «IPRbooks»
2	Профессиональное ориентирование будущих педагогов (на примере организации олимпиад и интеллектуальных конкурсов) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование, 44.04.01 Педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование/ В.В. Абашина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Сургут: Сургутский государственный педагогический университет, 2019.— 85 с.	http://www.iprbookshop.ru/89992.html .— ЭБС «IPRbooks»
Дополнительная литература		
3	Привалова Г.Ф. Развитие творческого потенциала педагога в конкурсах профессионального мастерства [Электронный ресурс]: монография/ Привалова Г.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, Филиал Российского государственного профессионально-педагогического университета в г. Кемерово, 2012.— 163 с.	http://www.iprbookshop.ru/55808.html .— ЭБС «IPRbooks»

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Код компетенции по ФГОС										
Код образовательного результата дисциплины	Текущий контроль									Промежуточная аттестация Зачет/Экзамен
	Коллоквиум	Конспект по теме	Круглый стол	Проект	Таблица по теме	Терминологический словарь/гlossарий	Схема/граф-схема	Информационный поиск	Анализ текста	
ПК-6										
3.1 (ПК.6.1)		+								+
У.1 (ПК.6.2)					+					+
В.1 (ПК.6.3)						+				+
УК-2										
3.2 (УК.2.1)								+		+
У.2 (УК.2.2)			+							+
В.2 (УК.2.3)							+			+
УК-6										
3.3 (УК.6.1)									+	+
У.3 (УК.6.2)	+									+
В.3 (УК.6.3)				+						+

5.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

5.2.1. Текущий контроль.

Типовые задания к разделу "Организация и проведение конкурсов":

1. Анализ текста

Анализ материалов о конкурсах профессионального мастерства на основе изучения различных информационных источников (книг, газет, журналов, Интернета и др.).

Количество баллов: 5

2. Информационный поиск

План профессиональной декады по различным специальностям СПО

Количество баллов: 5

3. Коллоквиум

Сценарий части конкурса (теоретической или практической части).

Количество баллов: 15

4. Конспект по теме

Конспект доклада Главы Минтруда России Антона Котякова на VI Всероссийском форуме "Национальная система квалификаций России"

Количество баллов: 5

5. Круглый стол

Список форм и их характеристик образовательной деятельности (воспитание и обучение), оказывающих влияние на выпускника профессиональной образовательной организации конкурентноспособного на рынке труда.

Количество баллов: 10

6. Проект

Проект приказа «Об организации и проведении декады»

Количество баллов: 15

7. Схема/граф-схема

Карта методологического подхода - критериального подхода. Карта должна содержать описание сущность методологического подхода и описание педагогических задач, реализуемых при использовании критериального подхода.

Количество баллов: 15

8. Таблица по теме

Таблица «Азбуки целей и задач профессиональных конкурсов»

Количество баллов: 10

9. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь слова «Конкурентноспособность»

Количество баллов: 15

5.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Первый период контроля

1. Зачет

Вопросы к зачету:

1. Исторические условия появления конкурса профессионального мастерства
2. Характеристика «Атласа профессий»
3. Стратегия формирования Национальной системы квалификаций России
4. Что такое национальная система квалификаций, и каково ее предназначение?
5. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для работодателя.
6. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для работника
7. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций специалистам по экономическому планированию
8. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для лиц, отвечающим за разработку политики в сфере образования и обучения
9. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для
10. органов по обеспечению качества
11. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для обучающихся структур
12. В чем состоит ценность Национальной системы квалификаций для обучающихся
13. Назовите параметры конфигурации Национальной системы квалификаций и их возможные характеристики
14. Основные элементы системы квалификаций
15. Дать характеристику квалификационным требованиям, профессиональным стандартам, реестру профессиональных стандартов
16. Технология подбора участников профессионального конкурса. Психологический аспект
17. Анализ материалов по конкурсам профессионального мастерства
18. Таблица «Азбуки целей и задач профессиональных конкурсов»
19. Словарь слова «Конкурентноспособность»
20. Формы и их характеристики образовательной деятельности (воспитание и обучение), оказывающих влияние на выпускника профессиональной образовательной организации конкурентноспособного на рынке труда.
21. Характеристика критериального подхода.
22. Характеристика квалиметрического подхода
23. Характеристика технологического подхода
24. План профессиональной декады в СПО
25. Проект приказа «Об организации и проведении декады в СПО.»
26. В чем будет содержаться методическое обеспечение конкурса по профессии
27. Сценарий теоретической части профессионального конкурса (тест)
28. Сценарий практической части профессионального конкурса (практическое задание)
29. «Национальная система квалификаций России», характеристика
30. Содержание протокола «О регистрации участников и их соответствие возрастному цензу»
31. Содержание протокола «Об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда»
32. Содержание протокола «Об ознакомлении Конкурсантов с правилами техники безопасности и охраны труда»
33. Содержание протокола «О жеребьевке по распределению конкурсных мест»

34. Содержание протокола «Об ознакомлении Экспертов с актуализированным конкурсным заданием и критериями оценки (после внесения 30% изменений)»
35. Содержание протокола «Об ознакомлении Конкурсантов с конкурсной документацией, оборудованием и рабочими местами»
36. Содержание протокола «Распределение судейских ролей»
37. Содержание протокола «Об ознакомлении с ведомостями оценки»
38. Дорожная карта по организации конкурса профессионального мастерства
39. Постановление Правительства РФ № 1011 от 7 декабря 2011 г. «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии»» (в ред. Постановления Правительства РФ от 10.12.2012 N 1278)
40. Привести пример решения ситуационных задач участниками конкурса по компетенции.
41. Разработка практического задания конкурса, представляющее собой серию из модулей и включающее в себя проверку практических умений и навыков участников конкурса по компетенции.

5.3. Примерные критерии оценивания ответа студентов на экзамене (зачете):

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none"> - дается комплексная оценка предложенной ситуации - демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять - последовательное, правильное выполнение всех заданий - возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя - умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации - неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя - выполнение заданий при подсказке преподавателя - затруднения в формулировке выводов
"Неудовлетворительно" ("не зачтено")	<ul style="list-style-type: none"> - неправильная оценка предложенной ситуации - отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекции

Лекция - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой.

Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

2. Практические

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме.

В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

3. Зачет

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов.

По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

4. Конспект по теме

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то теме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Этапы выполнения конспекта:

1. определить цель составления конспекта;
2. записать название текста или его части;
3. записать выходные данные текста (автор, место и год издания);
4. выделить при первичном чтении основные смысловые части текста;
5. выделить основные положения текста;
6. выделить понятия, термины, которые требуют разъяснений;
7. последовательно и кратко изложить своими словами существенные положения изучаемого материала;
8. включить в запись выводы по основным положениям, конкретным фактам и примерам (без подробного описания);
9. использовать приемы наглядного отражения содержания (абзацы «ступеньками», различные способы подчеркивания, шрифт разного начертания, ручки разного цвета);
10. соблюдать правила цитирования (цитата должна быть заключена в кавычки, дана ссылка на ее источник, указана страница).

5. Информационный поиск

Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.

Содержание задания по видам поиска:

- поиск библиографический □ поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников. Ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);
- поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
- поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).

Выполнение задания:

1. определение области знаний;
2. выбор типа и источников данных;
3. сбор материалов, необходимых для заполнения информационной модели;
4. отбор наиболее полезной информации;
5. выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
6. выбор алгоритма поиска закономерностей;
7. поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
8. творческая интерпретация полученных результатов.

6. Анализ текста

Анализ текста может проводиться на разных лингвистических уровнях:

- 1) фонетический анализ текста;
- 2) фоностилистический анализ текста;
- 3) лексико-грамматический анализ текста;
- 4) лингвостилистический анализ;
- 5) предпереводческий анализ текста;
- 6) переводческий анализ текста.

7. Таблица по теме

Таблица – форма представления материала, предполагающая его группировку и систематизированное представление в соответствии с выделенными заголовками граф.

Правила составления таблицы:

1. таблица должна быть выразительной и компактной, лучше делать несколько небольших по объему, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования;
2. название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично;
3. в таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения;
4. при отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «Нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире;
5. числовые значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности;
6. таблица с числовыми значениями должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом;
7. если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения;
8. в больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

8. Круглый стол

Оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к круглому столу необходимо:

1. Выбрать тему, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

9. Коллоквиум

Коллоквиум - вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса.

Подготовка к данному виду учебных занятий осуществляется в следующем порядке: преподаватель дает список вопросов, ответы на которые следует получить при изучении определенного перечня научных источников; студентам во внеаудиторное время необходимо прочитать специальную литературу, выписать из нее ответы на вопросы, которые будут обсуждаться на коллоквиуме, мысленно сформулировать свое мнение по каждому из вопросов, которое они выскажут на занятии.

10. Терминологический словарь/гlossарий

Терминологический словарь/гlossарий – текст справочного характера, в котором представлены в алфавитном порядке и разъяснены значения специальных слов, понятий, терминов, используемых в какой-либо области знаний, по какой-либо теме (проблеме).

Составление терминологического словаря по теме, разделу дисциплины приводит к образованию упорядоченного множества базовых и периферийных понятий в форме алфавитного или тематического словаря, что обеспечивает студенту свободу выбора рациональных путей освоения информации и одновременно открывает возможности регулировать трудоемкость познавательной работы.

Этапы работы над терминологическим словарем:

1. внимательно прочитать работу;
2. определить наиболее часто встречающиеся термины;
3. составить список терминов, объединенных общей тематикой;
4. расположить термины в алфавитном порядке;
5. составить статьи гlossария:
 - дать точную формулировку термина в именительном падеже;
 - объемно раскрыть смысл данного термина.

11. Схема/граф-схема

Схема — графическое представление определения, анализа или метода решения задачи, в котором используются символы для отображения данных.

Граф-схема — графическое изображение логических связей между основными субъектами текста (отношений между условно выделенными константами).

Для выполнения задания на составление схемы/граф-схемы необходимо:

1. Выделить основные понятия, изученные в данном разделе (по данной теме).
2. Определить, как понятия связаны между собой.
3. Показать, как связаны между собой отдельные блоки понятий.
4. Привести примеры взаимосвязей понятий в соответствии с созданной граф-схемой.

12. Проект

Проект — это самостоятельное, развёрнутое решение обучающимся, или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Этапы в создании проектов.

1. Выбор проблемы.
2. Постановка целей.
3. Постановка задач (подцелей).
4. Информационная подготовка.
5. Образование творческих групп (по желанию).
6. Внутригрупповая или индивидуальная работа.
7. Внутригрупповая дискуссия.
8. Общественная презентация — защита проекта.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проблемное обучение
2. Проектные технологии
3. Цифровые технологии обучения
4. Технология «образовательное событие»
5. Кейс-технологии
6. Технология развития критического мышления
7. Тренинги
8. Игровые технологии
9. Технологии эвристического обучения
10. Технология педагогических мастерских
11. ТРИЗ – теория решения изобретательских задач
12. Технология «портфолио»
13. «Перевернутые» технологии
14. Развивающее обучение
15. Дифференцированное обучение (технология уровневой дифференциации)

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. компьютерный класс
3. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
4. учебная аудитория для лекционных занятий
5. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10
 - Microsoft Office Professional Plus
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC